

УТВЕРЖДАЮ



Генеральный директор

Гончаренко Ю.В.

«02» ИЮНЯ 2014 г.

## **ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОГРАММ (программ повышения квалификации)**

1. Настоящий Порядок устанавливает правила разработки дополнительных профессиональных программ – программ повышения квалификации (далее также – дополнительные профессиональные программы).
  2. Порядок является обязательным для применения в ООО «ПРОГРЕСС-Сибирь» (далее – организация, осуществляющая обучение).
  3. Дополнительная профессиональная программа разрабатывается и утверждается организацией, осуществляющей обучение, самостоятельно. Решение о самостоятельном инициировании разработки дополнительной профессиональной программы оформляется распорядительным актом Генерального директора организации, осуществляющей обучение, если иное не установлено настоящим Порядком.
  4. При разработке организацией, осуществляющей обучение, дополнительной профессиональной программы и (или) ее составной части применяются положения Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 г. N 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, содержащих нормы, регулирующие отношения в сфере образования, и настоящего Порядка.
  5. Программа повышения квалификации должна быть направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации. Тематика дополнительной профессиональной программы должна быть актуальной и востребованной на рынке, направлена на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.
  6. Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе.
-

Содержание реализуемой дополнительной профессиональной программы и (или) отдельных ее компонентов (дисциплин (модулей), практик, стажировок) должно быть направлено на достижение целей программы, планируемых результатов ее освоения.

Содержание дополнительной профессиональной программы должно быть актуальным, практически значимым, адаптированным к уровню предшествующего образования слушателей, а технологии обучения – адекватными цели, эффективными, привлекательными для слушателей, обеспеченными необходимыми ресурсами.

7. В структуре программы повышения квалификации должно быть представлено описание перечня профессиональных компетенций в рамках имеющейся квалификации, качественное изменение которых осуществляется в результате обучения.

В структуру дополнительной профессиональной программы должны быть включены: цель, планируемые результаты обучения, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), организационно-педагогические условия, формы аттестации, оценочные материалы и иные компоненты

Учебный план дополнительной профессиональной программы должен определять перечень, трудоемкость, последовательность и распределение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных видов учебной деятельности обучающихся и формы аттестации.

В учебно-методическое обеспечение дополнительной профессиональной программы включается литература, изданная преимущественно за последние 5 лет, профильные периодические издания, прикладные профессиональные программы, методические рекомендации и др.

8. Формы обучения и сроки освоения дополнительной профессиональной программы определяются образовательной программой и (или) договором об образовании.

Срок освоения дополнительной профессиональной программы должен обеспечивать возможность достижения планируемых результатов, заявленных в программе. При этом минимально допустимый срок освоения программ повышения квалификации не может быть менее 16 часов.

При разработке дополнительной профессиональной программы следует учитывать возможность осуществления обучения как единовременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм.

9. При разработке программ допускается предусматривать следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, лабораторные работы, круглые столы, мастер-классы, мастерские, деловые игры, ролевые игры, тренинги, семинары по обмену опытом, выездные занятия, консультации, выполнение аттестационной, дипломной, проектной работы и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

10. Дополнительная профессиональная программа утверждается организацией, осуществляющей обучение.

---